



LICEO SCIENTIFICO- LINGUISTICO STATALE
"V. CUOCO - T. CAMPANELLA"

Via A De Gasparis n. 12 – 80137 NAPOLI

Tel. 081.440200 – fax. 081.4420331 Codice MIUR NAPS84000X - C.F. 95186840633 – Email

naps84000x@istruzione.it

naps84000x@pec.istruzione.it

Prot. n. 1966/046

Napoli, 13/04/2017

Ai Sig.ri Docenti
Agli alunni delle classi III e IV
Al Direttore Amministrativo
All'albo della Scuola
Al sito WEB dell'Istituto

Oggetto: Alternanza Scuola- Lavoro a.s. 2016-17: **informativa**

Al fine di chiarire gli intendimenti e la procedura dei percorsi di Alternanza Scuola- Lavoro viene di seguito riportata una breve informativa.

La legge 13 luglio 2015, n.107 ha inserito l'Alternanza scuola -lavoro nell'offerta formativa di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado **come parte integrante dei percorsi di istruzione**, stabilendo per le classi liceali un monte ore obbligatorio di 200 ore, da svolgere nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso. Pertanto, in base alla legge 107/2015, le esperienze di alternanza nel corrente anno scolastico 2016/17, coinvolgeranno tutti gli studenti delle classi terze e quarte.

Il progetto per le **classi terze e quarte liceali** prevede:

- ore di preparazione generale;
- ore di formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- eventuali ore di stage/laboratori/ incontri con esperti presso ente in convenzione o da realizzare nella struttura scolastica; ore di eventuali attività collaterali quali uscite didattiche, viaggi di istruzione, partecipazione a manifestazioni culturali attinenti al percorso previsto per la classe
- ore necessarie alla conclusione e valutazione dell'esperienza;

Si prevede inoltre di realizzare, per tutti i percorsi di ASL ,attività collaterali che sono:

a) **campo scuola** presso il **Circolo Velico Lucano di Policoro**, per un totale di quattro giorni e tre notti, durante il quale gli allievi saranno impegnati in attività relative a percorsi di carattere storico-naturalistico, storico-artistico e attività motorie che svilupperanno competenze trasversali relative a tutti i percorsi di alternanza previsti.

Per gli alunni che non parteciperanno al Campo Scuola si provvederà al recupero delle ore complessive di ASL con modalità da definire.

b) attività di docenza sui temi di Diritto del Lavoro e di Economia in orario di compresenza con i prof. di Storia e Filosofia ma anche in orario relativo ad eventuali ore di sostituzione di docenti assenti che saranno effettuate dai docenti dell'organico potenziato prof. Carbone Laura, Della Peruta Maria Rosaria, Benincasa Deborah.

Ogni Consiglio di classe provvederà quindi ad approvare il progetto di alternanza scuola lavoro che i coordinatori e i tutor per le classi quarte e per le classi terze provvederanno ad illustrare. Il tutor interno assumerà poi il ruolo di assistenza e guida degli studenti e di garanzia per un corretto svolgimento dei percorsi in "Alternanza" (Art.5 D.Lgs N.77 del 15/4/2005). Pertanto dovrà:

- raccogliere il Patto formativo sottoscritto dai genitori e dallo studente;
- Coordinarsi con il tutor formativo esterno;

- Curare assieme al tutor esterno la valutazione dell'esperienza per ciascuno studente utilizzando l'apposita modulistica.

Il tutor interno svolge infatti le seguenti funzioni:

- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo;
- assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- informa ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe
- assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Valutazione delle attività di alternanza scuola lavoro in sede di scrutinio

La certificazione delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dell'alternanza scuola lavoro può essere acquisita negli scrutini intermedi e finali degli anni scolastici compresi nel secondo biennio e nell'ultimo anno del corso di studi. In tutti i casi, tale certificazione deve essere acquisita entro la data dello scrutinio di ammissione agli esami di Stato e inserita nel curriculum dello studente. Sulla base della suddetta certificazione, **il Consiglio di classe procede:** a) alla valutazione degli esiti delle attività di alternanza e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sul voto di condotta; le proposte di voto dei docenti del Consiglio di classe tengono esplicitamente conto dei suddetti esiti;

Per quanto riguarda **la frequenza dello studente alle attività di alternanza**, nelle more dell'emanazione della "Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola lavoro, concernente i diritti e i doveri degli studenti della scuola secondaria di secondo grado impegnati nei percorsi di formazione di cui all'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n.53, come definiti al decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77", ai fini della validità del percorso di alternanza è necessaria la frequenza di **almeno tre quarti del monte ore previsto dal progetto.**

Organizzazione dell'alternanza nel corrente a.s. 2016-17

I percorsi di Alternanza scuola lavoro, nell'a.s. 2016/2017, avranno durata variabile di 60/70 ore, delle quali 40/50 in orario curricolare e/o durante la sospensione delle attività didattiche, saranno comuni a tutte le classi e comprenderanno:

- n. 4 ore di informazione e formazione generale in materia di salute e di sicurezza sul lavoro
- n. 8 ore di formazione specifica in materia di salute e di sicurezza sul lavoro
- n. 28/30 ore di formazione generale (cittadinanza e costituzione, diritto del lavoro, economia, ecologia, business English, beni culturali...) a cura dei docenti del consiglio di classe e/o dell'organico potenziato.
- n. 25 ore per le classi terze che effettueranno il viaggio a Policoro

Le rimanenti ore saranno a cura di esperti individuati dal soggetto ospitante, presso i locali/laboratori del liceo o presso la struttura ospitante stessa. Gli incontri con gli esperti delle strutture ospitanti si baseranno, in ciascuna classe, sul percorso formativo deliberato dal C.d.C.

del quale sarà data adeguata informativa agli studenti dal docente-tutor interno e/o dal coordinatore di classe.

Riferimenti normativi

- art.4 della L.53/2003
- art.5 della L.77/2005
- commi 33-43 L.107/2015
- ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO GUIDA OPERATIVA PER LA SCUOLA – MIUR ottobre 2015
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- Circolare n.44 INAIL del 21-11-2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Adele Barile

